



Образец на публична покана по чл. 51
от ЗУСЕСИФ

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

РАЗДЕЛ 1: ДАННИ ЗА БЕНЕФИЦИЕНТА

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт

Официално наименование: „ЛАВЕНА“ АД		
Адрес: ж.к. Индустриален		
Град: Шумен	Пощенски код: 9700	Държава: Република България
За контакти: Лице/а за контакт: Галина Дишовска	Телефон: 0888571405	
Електронна поща: lavena.eumis2020@gmail.com	Факс: не е приложимо	
Интернет адрес/и: http://lavena.bg		

I.2) Вид на бенефициента и основна дейност/и

<input checked="" type="checkbox"/> търговско дружество <input type="checkbox"/> юридическо лице с нестопанска цел <input type="checkbox"/> друго (моля, уточнете):	<input type="checkbox"/> обществени услуги <input type="checkbox"/> околна среда <input type="checkbox"/> икономическа и финансова дейност <input type="checkbox"/> здравеопазване <input type="checkbox"/> настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> социална закрила <input type="checkbox"/> отдих, култура и религия <input type="checkbox"/> образование <input type="checkbox"/> търговска дейност <input checked="" type="checkbox"/> друго (моля, уточнете): КИД на организацията и на проекта 20.42 Производство на парфюми и тоалетни продукти
---	--

РАЗДЕЛ II.: ОБЕКТ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

II.1) Описание

II.1.1) Обект на процедурата и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата		
<i>(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата процедура)</i>		
(а) Строителство <input type="checkbox"/>	(б) Доставки <input checked="" type="checkbox"/>	(в) Услуги <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Рехабилитация, реконструкция <input type="checkbox"/> Строително-монтажни	<input checked="" type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Наем за машини и оборудване	Категория услуга: № <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

www.eufunds.bg

Този документ е създаден в рамките на проект „Капацитет за растеж на ЛАВЕНА АД“ в изпълнение на договор № BG16RFOP002-2.040-0674-C01 с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от „ЛАВЕНА“ АД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.

работи	<input type="checkbox"/> Комбинация от изброените <input type="checkbox"/> Други (моля, пояснете)	
Място на изпълнение на строителството:	Място на изпълнение на доставка: гр. Шумен	Място на изпълнение на услугата:
код NUTS: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	код NUTS: BG333	код NUTS: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
II.1.2) Описание на предмета на процедурата:		
Обособена позиция 5.		
Доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на:		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Технологична линия за автоматично кашониране към линия за мокри кърпи- 1 брой; 2. Технологична линия за автоматично палетизиране към линия за мокри кърпи- 1 брой. 		
II.1.3) Общ терминологичен речник (CPV):		
<i>(Посочва се кодът по CPV на предмета на процедурата, включително за всички обособени позиции, когато е приложимо)</i>		
42993000-3 „Машини за химическата промишленост“		
II.1.4) Обособени позиции: да <input checked="" type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/>		
Ако да, офертите трябва да бъдат подадени <i>(отбележете само едно)</i> :		
само за една обособена позиция <input type="checkbox"/>	за една или повече обособени позиции <input checked="" type="checkbox"/>	за всички обособени позиции <input type="checkbox"/>

II.2) Количество или обем на обекта на процедурата

Общо количество или обем <i>(включително всички обособени позиции, когато е приложимо)</i>
<ol style="list-style-type: none"> 1. Технологична линия за автоматично кашониране към линия за мокри кърпи- 1 брой, на стойност до 443 600,00 лв. без ДДС; 2. Технологична линия за автоматично палетизиране към линия за мокри кърпи- 1 брой, на стойност до 347 900,00 лв. без ДДС.
Прогнозна стойност в лева, без ДДС <i>(когато е приложимо)</i>
<i>(в цифри):</i> до 791 500,00 лв. без ДДС

II.3) Срок на договора

Срок за изпълнение в месеци до 06 месеца или дни: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> от сключване на договора за доставка, но в срока на ДБФП, който е 03.02.2021г.

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия свързани с изпълнението на обекта на процедурата

<p>III.1.1) Изискуеми гаранции (когато е приложимо) Гаранция за добро изпълнение (не повече от 5 на сто от стойността на договора за изпълнение): Не е приложимо.</p>
<p>III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат Плащанията ще се извършват по банков път, с платежно нареждане по сметка на Изпълнителя, както следва: Първа вноска: 50% от стойността на поръчката, след подписване на договора и в 7-дневен срок след издаване на фактура от страна на Изпълнителя; Втора вноска: 40% от стойността на поръчката, платими при готовност за експедиция на доставката и в 7-дневен срок след издаване на фактура от страна на Изпълнителя; Окончателно плащане: 10% от стойността на поръчката след доставка, въвеждане в експлоатация, обучение на персонала за работа с оборудването, подписване на приемо-предавателен протокол от двете страни и издаване на фактура от страна на Изпълнителя, платими в рамките на 30 дни от датата на фактурата.</p>
<p>III.1.3) Условия от договора за изпълнение, които могат да бъдат изменени в хода на изпълнението му: (Или: Условия от изпълнението на предмета на процедурата, които могат да бъдат изменени в договора:) или (Възможни промени в условията за изпълнение на предмета на процедурата/клаузите на договора:) (когато е приложимо) Всички изменения в договора с изпълнител се извършват в съответствие с чл.10 от ПМС 160/2016г. <u>Условия във връзка с чл. 10, ал. 2, т. 4, б. „а“ от ПМС 160/2016г.:</u> Възложителят ще замени първоначалния изпълнител с нов, като предостави възможност за сключване на договор с класирания на следващо място кандидат в процедурата, ако договорът за доставка бъде прекратен след писмено направено тридневно предизвестие в случай, че другата страна забави изпълнението на свое задължение по договора с повече от 10 /десет/ календарни дни.</p>
<p>III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо) да <input checked="" type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/> Ако да, опишете ги: Предоставяне на безплатно обучение на служителите на „ЛАВЕНА“ АД за правилна експлоатация на доставеното оборудване. Помещението, в което ще се инсталира оборудването е с дебелина на пода 15 см, изпълнен с бетон марка С30/37, като по никакъв начин не се допуска промяна в така съществуващото помещение при закрепване на линиите и/или части от тях, и конкретно пода поради редица изисквания, касаещи GMP и други стандарти, които се прилагат в компанията.</p>

III.2) Условия за участие

<p>III.2.1) Правен статус</p>
<p>Изискуеми документи:</p>
<p>1. Регистрационни документи на участника, издадени от съответния компетентен орган в страната на участника:</p>

1.1. Когато участникът е юридическо лице, едноличен търговец, или юридическо лице, регистрирано съгласно закона за юридическите лица с нестопанска цел:

1.1.1. Документ за регистрация/решение за учредяване – копие, заверено от участника с подпис, печат и текст „вярно с оригинала“;

1.1.2. Актуално състояние, издадено не по-рано от 6 месеца преди датата на подаване на офертата- копие, заверено от участника с подпис, печат и текст „вярно с оригинала“;

1.1.3. БУЛСТАТ – копие, заверено от участника с подпис, печат и текст „вярно с оригинала“.

Забележка: за кандидатите, регистрирани в ТР - Възложителят допуска вместо горепосочените документи по т. 1.1.- представянето на Декларация с посочване на ЕИК (в оригинал) или извадка от Търговския регистър (копие, заверено от кандидата с подпис и печат).

1.2. Когато участникът е физическо лице:

1.2.1. Документ за самоличност- копие, заверено от кандидата с подпис, печат и текст „вярно с оригинала“.

1.3. Когато участникът е обединение на физически и/или юридически лица, което е създадено конкретно за настоящата процедура:

1.3.1. Договор за учредяване на обединението за участие в процедурата, в който задължително се посочва представляващия- оригинал с нотариална заверка на подписите или нотариално заверено копие с нотариална заверка на подписите;

1.3.2. Документ за регистрация по БУЛСТАТ - копие, заверено от участника с подпис, печат и текст „вярно с оригинала“.

1.4. Когато участникът е обединение на физически и/или юридически лица, което не е създадено конкретно за настоящата процедура:

1.4.1. Договор за учредяване на обединението- оригинал с нотариална заверка на подписите или нотариално заверено копие с нотариална заверка на подписите;

1.4.2. Споразумение между партньорите за участие в настоящата процедура и осъществяване на дейностите по предмета на поръчката, в което задължително се посочва представляващия – оригинал с нотариална заверка на подписите или нотариално заверено копие с нотариална заверка на подписите.

1.4.3. Документ за регистрация по БУЛСТАТ - копие, заверено от участника с подпис, печат и текст „вярно с оригинала“.

2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 160/01.07.2016 г.

3. Други документи (ако е приложимо)- не е приложимо

Съгласно чл.53, ал.2 от ЗУСЕСИФ (Закон за управление на средствата от Европейските структурни и инвестиционни фондове), за изпълнители не може да бъдат определени лица, за които са налице обстоятелства за отстраняване от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка съгласно Закона за обществените поръчки.

Всички документи следва да бъдат на български език или придружени с превод на български език, извършен от заклет преводач.

III.2.2) Икономически и финансови възможности (по чл. 3, ал. 11 от ПМС № 160/01.07.2016 г.)

Изискуеми документи и информация:

1. Отчет за приходите и разходите/Годишен финансов отчет или еквивалентен документ за последните 3 (три) приключени финансови години, в зависимост

Минимални изисквания:

1. Кандидатът следва да е реализирал специфичен оборот не по-малко от 1 583 000,00 лева сумарно за последните 3 (три) приключени

<p>от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си - копия, заварени от кандидата с подпис, печат и текст „Вярно с оригинала”.</p> <p>2. Списък – в оригинал, подписан от лице с право да представлява кандидата и подпечатан, по образец на Възложителя, в който са посочени продажбите /вида на оборудването/, които формират специфичния оборот, с посочване на контрагента, стойността на доставката и датата/периода на доставката. Като документи, подкрепящи посочените в Списъка доставки, участниците прилагат копия от договори/фактури/поръчки и други приложими документи, които по безспорен начин удостоверяват посочените в Списъка данни (допуска се при прилагане на договори/поръчки и други информацията, която се третира от участника като конфиденциална да бъде закрыта)</p>	<p>финансови години, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си. (2017, 2018, 2019 г.)</p> <p><u>Забележка:</u> Под “специфичен оборот” се разбира: Приходи от продажби на оборудване за автоматично кашониране и/или палетизиране на готова продукция или еквивалент</p>
<p>II.2.3) Технически възможности и квалификация (по чл. 3, ал. 13 от ПМС № 160/01.07.2016 г.)</p>	
<p>Изискуеми документи и информация:</p> <p>1. Списък с доставки, които са еднакви или сходни с предмета на поръчката, изпълнени през последните три години, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си, включително стойностите, датите и получателите – по образец на Възложителя, в оригинал, подписан от лице с право да представлява кандидата и подпечатан.</p> <p>2. Референции/препоръки/ удостоверения за добро изпълнение, кореспондиращи с посочените в списъка доставки, с видими предмет /вида на доставеното оборудване/, период на изпълнение на договора, контакти, име на издателя, подпис и печат на референта - оригинали или копия, заверени с подпис печат и текст „вярно с оригинала“.</p> <p>2.1. Копия на договори и/или други приложими документи, от които да са видни двете страни, предмета и периода на</p>	<p>Минимални изисквания:</p> <p>1. Кандидатът следва успешно да е изпълнил през последните три години, в зависимост от датата, на която е учреден или е започнал дейността си, минимум три доставки, които са еднакви или сходни с предмета на поръчката.</p> <p><u>Забележка:</u> Под „сходен предмет“ следва да се разбира: „Доставка и/или монтаж и/или въвеждане в експлоатация на оборудване за автоматично кашониране и/или палетизиране на готова продукция или еквивалент“</p> <p>2. Кандидатът следва да представи доказателства за минимум три успешно изпълнени и кореспондиращи с посочените в списъка доставки.</p>

договора/доставката (допуска да се представят само части от договорите, със „закрити“ данни, които страните считат за конфиденциални).

РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА

IV.1) Критерий за оценка на офертите

Икономически най-изгодна оферта съгласно един от следните критерии: (моля, отбележете приложимото)	
най-ниска цена	<input type="checkbox"/>
ниво на разходите, като се отчита разходната ефективност, включително разходите за целия жизнен цикъл	<input type="checkbox"/>
оптимално съотношение качество – цена	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> показатели, посочени в Методиката за оценка	
Показатели: 1. Цена [лева без ДДС]; 2. Други условия- Посочени в Методиката за оценка	Тежест: 1. 30% 2. 70%

IV.2) Административна информация

IV.2.1) Номер на договора за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG16RFOP002-2.040-0674-C01
IV.2.2) Срок за подаване на оферти Дата: 06/08/2020 (дд/мм/гггг) Ще се приемат оферти до изтичане на посочената крайна дата Офертите се подават чрез ИСУН 2020 (https://eumis2020.government.bg)
IV.2.4) Интернет адреси, на които може да бъде намерена поканата: 1. http://www.eufunds.bg - интернет адреса на Единния информационен портал за обща информация за управлението на Структурните фондове и Кохезионния фонд на Европейския съюз на Република България 2. http://lavena.bg/ (интернет адреса на възложителя в случай че има такъв)
IV.2.5) Срок на валидност на офертите До <input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/> (дд/мм/гггг) или в месеци: <input type="text"/> или дни: 180 дни от крайния срок за получаване на оферти Забележка: В случай, че този срок изтече преди подписване на договор за възлагане предмета на процедурата, офертата ще се счита за валидна до момента на подписване на договор с избрания изпълнител.
IV.2.6) Условия при отваряне на офертите Дата: 07/08/2020 (дд/мм/гггг) Час: 09:00 Място (когато е приложимо): гр. Шумен

РАЗДЕЛ V: СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖАТ ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ

А. Документи, удостоверяващи правния статус на кандидата по т.Ш.2.1. от настоящия пояснителен документ (Важно: документите, посочени в тази точка трябва да съответстват на тези, изброени в т.Ш.2.1.):

1. Регистрационни документи на участника, издадени от съответния компетентен орган в страната на участника:

1.1. Когато участникът е юридическо лице, едноличен търговец, или юридическо лице, регистрирано съгласно закона за юридическите лица с нестопанска цел:

1.1.1. Документ за регистрация/решение за учредяване – копие, заверено от участника с подпис, печат и текст „вярно с оригинала“;

1.1.2. Актуално състояние, издадено не по-рано от 6 месеца преди датата на подаване на офертата- копие, заверено от участника с подпис, печат и текст „вярно с оригинала“;

1.1.3. БУЛСТАТ – копие, заверено от участника с подпис, печат и текст „вярно с оригинала“. *Забележка: За кандидатите, регистрирани в ТР- Възложителят допуска вместо горепосочените документи по т. 1.1.- представянето на Декларация с посочване на ЕИК (в оригинал) или извадка от Търговския регистър (копие, заверено от кандидата с подпис и печат).*

1.2. Когато участникът е физическо лице:

1.2.1. Документ за самоличност- копие, заверено от кандидата с подпис, печат и текст „вярно с оригинала“.

1.3. Когато участникът е обединение на физически и/или юридически лица, което е създадено конкретно за настоящата процедура:

1.3.1. Договор за учредяване на обединението за участие в процедурата, в който задължително се посочва представляващия- оригинал с нотариална заверка на подписите или нотариално заверено копие с нотариална заверка на подписите;

1.3.2. Документ за регистрация по БУЛСТАТ - копие, заверено от участника с подпис, печат и текст „вярно с оригинала“.

1.4. Когато участникът е обединение на физически и/или юридически лица, което не е създадено конкретно за настоящата процедура:

1.4.1. Договор за учредяване на обединението- оригинал с нотариална заверка на подписите или нотариално заверено копие с нотариална заверка на подписите;

1.4.2. Споразумение между партньорите за участие в настоящата процедура и осъществяване на дейностите по предмета на поръчката, в което задължително се посочва представляващия – оригинал с нотариална заверка на подписите или нотариално заверено копие с нотариална заверка на подписите.

1.4.3. Документ за регистрация по БУЛСТАТ - копие, заверено от участника с подпис, печат и текст „вярно с оригинала“.

2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 160/01.07.2016 г.- в оригинал

3. Други документи (ако е приложимо)- не е приложимо

Б. Документи, доказващи икономическото и финансовото състояние на кандидата по т. Ш.2.2 от настоящия пояснителен документ (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т.Ш.2.2.):

1. Отчет за приходите и разходите/Годишен финансов отчет или еквивалентен документ

----- www.eufunds.bg -----

7

за последните 3 (три) приключени финансови години, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си - копия, заварени от кандидата с подпис, печат и текст „Вярно с оригинала“.

2. Списък – в оригинал, подписан от лице с право да представлява кандидата и подпечатан, по образец на Възложителя, в който са посочени продажбите /вида на оборудването/, които формират специфичния оборот, с посочване на контрагента, стойността на доставката и датата/периода на доставката. Като документи, подкрепящи посочените в Списъка доставки, участниците прилагат копия от договори/фактури/поръчки и други приложими документи, които по безспорен начин удостоверяват посочените в Списъка данни (допуска се при прилагане на договори/поръчки и други информацията, която се третира от участника като конфиденциална да бъде закрита)

В. Документи, доказващи, техническите възможности и квалификацията на кандидата по т.ІІІ.2.3 от настоящия пояснителен документ (*Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.3.*):

1. Списък с доставки, които са еднакви или сходни с предмета на поръчката, изпълнени през последните три години, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си, включително стойностите, датите и получателите – по образец на Възложителя, в оригинал, подписан от лице с право да представлява кандидата и подпечатан.

2. Референции/препоръки/ удостоверения за добро изпълнение, кореспондиращи с посочените в списъка доставки, с видими предмет /вида на доставеното оборудване/, период на изпълнение на договора, контакти, име на издателя, подпис и печат на референта - оригинали или копия, заверени с подпис печат и текст „вярно с оригинала“.

2.1. Копия на договори и/или други приложими документи, от които да са видни двете страни, предмета и периода на договора/доставката (допуска да се представят само части от договорите, със „закрити“ данни, които страните считат за конфиденциални).

Г. Други изискуеми от кандидата документи:

1. Оферта;

2. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата и дела на тяхното участие – **в оригинал** (ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители);

3. Документи по т.А.1, А.2, Б, В за подизпълнителите;

4. Други документи и доказателства:

4.1. Общ чертеж, техническа спецификация и параметри за Технологичната линия за автоматично кашониране към линия за мокри кърпи, от които да видни габаритите на оборудването, както и всички технически параметри, които кандидатът е предложил в техническото си предложение /минимални изисквания и допълнителни (незадължителни) параметри, предмет на оценка/

4.2. Общ чертеж, техническа спецификация и параметри за Технологичната линия за автоматично палетизиране към линия за мокри кърпи, от които да видни габаритите на оборудването, както и всички технически параметри, които кандидатът е предложил в техническото си предложение /минимални изисквания и допълнителни (незадължителни) параметри, предмет на оценка.

4.3. Схема на работа на работа към Технологичната линия за автоматично палетизиране към линия за мокри кърпи и на всички технически параметри на работа, които кандидатът е предложил в техническото си предложение /минимални изисквания и допълнителни (незадължителни) параметри, предмет на оценка/.

4.4. Процедура и/или инструкция и/или друг еквивалентен документ за създаване на нови програми за палетизиране на кашони (ако е приложимо).

РАЗДЕЛ VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

1. До 4 календарни дни преди изтичането на срока за подаване на офертите лицата могат да поискат писмено от възложителя разяснения по документацията за участие. Възложителя е длъжен да отговори в 3-дневен срок от датата на постъпване на искането.
2. Разясненията се публикуват в Информационната система за управление и наблюдение на средствата от ЕС в България 2020.
3. Възложителят може по всяко време да проверява заявените от кандидатите данни, да иска разяснения относно офертата и представените към нея документи, както и да изисква писмено представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата.